

RETTA

Management

Koy Westport

Pelastussuunnitelma



Koy Westport pelastussuunnitelma

Laadittu 20.11.2013

Laatija Joachim Miinalainen

Viimeksi päivitetty 26.2.2024

Päivittäjä aula westport

Tämä pelastussuunnitelma on laadittu käyttäen palvelua Keva.

Tässä pelastussuunnitelmassa on 44 sivua.

Sisällys

1	Johdanto	5
2	Kohteen perustiedot	6
2.1	Perustiedot	6
2.2	Muut tiedot	6
3	Organisaatio	10
3.1	Kiinteistön turvallisuushenkilöt	10
3.2	Toimijoiden turvallisuushenkilöt	11
3.3	Kiinteistön tärkeät numerot	12
3.4	Muut tärkeät numerot	13
4	Vaaratilanteet	14
5	Turvallisuusjärjestelyt	16
5.1	Toimitilaturvallisuus	16
5.2	Sammutuskalusto	17
5.3	Suojelumallit	17
5.4	Turvalaitteet	18
5.5	Ensiapu	20
5.6	Paloturvallisuus	20
6	Muut järjestelyt	25
6.1	Hissi	25
6.2	Ilmanvaihtokone	25
6.3	Aurinkovoimala	25
6.4	Sähköautojen latauspaikka	26
6.5	Jätehuolto	26
7	Toimintaohjeita	27
7.1	Avun hälyttäminen	27
7.2	Sairauskohtaus tai tapaturma	29
7.3	Tulipalo	30
7.4	Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt	30
7.5	Toiminta palohälytystilanteessa	31
7.6	Toiminta kokoontumispaikalla	32
7.7	Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa	32
7.8	Vesivahinko	33
7.9	Väkivallan uhatessa	33
7.10	Pommiuhka	34
7.11	Yleinen vaaramerkki	35
7.12	Sähkökatkot	36
7.13	Aurinkovoimalan ohje	37
7.14	Sähköautopalo	37

8	Väestönsuojelu	38
9	Irtaimiston säilytys	40
10	Liitteet	40
	Liite A Liiketilän haltijan velvollisuudet	41
	Liite B Alkusammuttimien käyttöohjeet	42
	B.1 Sammuttimet	42
	B.2 Sammutuspeitteet	42
	B.3 Pikapaloposti	42
	Liite C Autosuoja	43
	Liite D Avainturvallisuus	44

1 Johdanto

Pelastussuunnitelman laadinta, ylläpito ja tiedottaminen perustuvat pelastuslain (379/2011) vaatimukseen. Tässä pelastussuunnitelmassa on selostus:

1. vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmistä;
2. rakennuksen ja toiminnaissa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyistä;
3. henkilöille annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi;
4. mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä. (Pelastuslaki 379/2011, 15 §.)

Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen henkilöille. (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 2 §.)

Pelastuslaissa on myös muita vaatimuksia turvallisuudelle, näistä tärkeimpinä:

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että:

1. tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen;
2. rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin;
3. pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista;
4. pelastushenkilöstön turvallisuus on otettu huomioon. (Pelastuslaki 379/2011, 9 §.)

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

1. sammutus-, pelastus- ja torjuntakalusto;
2. sammutus- ja pelastustyötä helpottavat laitteet;
3. palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet;
4. poistumisreittien opasteet ja valaistus;
5. väestönsuojien varusteet ja laitteet. (Pelastuslaki 379/2011, 12 §.)

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan:

1. ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä;
2. varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa;
3. varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät;
4. ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi. (Pelastuslaki 379/2011, 14 §.)

2 Kohteen perustiedot

KOy Westport sijaitsee Itämerenkadun ja Mechelininkadun kulmauksessa. Rakennuksessa on 9 maanpäällistä kerrosta ja yksi kellarikerros, jossa sijaitsee autohalli, teknisiä tiloja sekä kuntosali. Kiinteistön tilat ovat pääasiassa toimistokäytössä. 1. kerroksessa on kokoustiloja ja ravintola ja 9. kerroksessa saunatilat. Rakennus on varustettu automaattisella paloilmioittimella, merkkivaloin, savunpoistojärjestelmin sekä käsisammuttimista ja pikapaloposteista koostuvalla alkusammutuskalustolla.

2.1 Perustiedot

Kiinteistön nimi	Koy Westport
Kiinteistön kutsumanimi	WESTPORT
Kiinteistön osoite	Itämerenkatu 1 00180 HELSINKI
Rakennusten määrä	1
Toimijoiden määrä	14
Kiinteistön omistaja	Keva puh. 020 61421 http://www.keva.fi/
Rakentamisvuosi	1998
Pinta-ala	9 575 m ²
Kerrokset	9
Paloluokka	P1
Rakennusmateriaali	Betoni
Käyttötarkoitus	Liiketila

2.2 Muut tiedot

Kohde kuuluu seuraavaan pelastustoimen alueeseen: Helsinki. Pelastuslaitoksen arvioitu saapumisaika kohteeseen on n. 8 minuuttia.

Paloilmoittimen hoitaja	Huoltomies
Paloilmoittimen keskuksen sijainti	1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä
Kiinteistönhoito	Lassila ja Tikanoja Oy puh. 010 6367000 päivystys 010 6367000
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas puh. 020 4912600 päivystys puh. 020 4912600 http://www.securitas.fi
Kiinteistön vakuutusyhtiö	Pohjola Vakuutus Oy puh. 03 030303 https://www.op.fi
Kokoontumispaikka	Itämerenkatu 5:n edustalla sijaitseva aukio
Varakokoontumispaikka	Ilmoitetaan tarvittaessa
Putkilukko	Rakennuksen ulkoseinustalla, Itämerenkadun puoleisessa päädyssä
Väestönsuojien määrä	3
Väestönsuojan sijainti VSS1, VSS2, VSS3	Kellarikerros, A-puoleinen pääty
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö
Veden pääsulku	Kellarikerroksessa, lämmönjakohuoneessa (B010)
Lämmönjakohuone	Kellarikerroksen käytävän varrella, huone B010
Sähköpääkeskus	Kellarikerroksen käytävän varrella, huone A005
Ilmanvaihtokone	IV-konehuoneet sijaitsevat 7. ja 9. kerroksissa
Ilmanvaihdon hätä-seis	Paloilmoittimen vieressä, 1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä

*Sähköpääkeskus**Vesisulku lämmönjakohuoneessa*

Kiinteistön tilat

Liikehuoneistot

Sijainti	Nimi
1.krs A-puoli	Iconicchain
1.krs B-puoli	Lead Henkilöstöpalvelut
2.krs B-puoli	Nespresso
2.krs. A-puoli	Healthware International
3. krs A-puoli	Diktamen
3.krs B-puoli	Factor Nova
3.krs B-puoli	Giesecke+Devrient ePayments Finland Oy
4.krs A-puoli	e-Systems/OutSystems
5.krs A-puoli	SPL Company Oy / UKKO.fi

Sijainti	Nimi
5.krs B-puoli	Indepro Oy
6.krs A ja B-puolet	Exove
7.krs A-puoli	Alandia
8.krs A-puoli	Aaltonen Co
8.krs A-puoli	Omya

3 Organisaatio

Kiinteistöjohtaja, isännöitsijä

Harri Rahiala
Retta Management Oy
puh. 040 6401837
harri.rahiala@retta.fi

Kiinteistömanageri, asiakaspalvelupäällikkö

Jaana Henriksson
Retta Management Oy
puh. 040 8261066
jaana.henriksson@retta.fi

3.1 Kiinteistön turvallisuushenkilöt

Suojelujohtaja

Jaana Henriksson
Retta Management Oy
puh. 040 8261066
jaana.henriksson@retta.fi

Huoltomies

Antero Skants
Lassila&Tikanoja
puh. 050 3850885
antero.skants@lassila-tikanoja.fi

Väestönsuojan hoitaja VSS1, VSS2, VSS3

Huoltomies

3.2 Toimijoiden turvallisuushenkilöt

Yritys	Henkilö	Yhteystiedot
Aaltonen Co	Holmi Jani Toimitusjohtaja, Yhteyshenkilö	Aaltonen Co puh. 040 5836848 jani.holmi@aaltonenco.fi
Alandia	Jonas Vilen Turvallisuusyhteyshenkilö	puh. 040 5339480 jonas.vilen@alandia.fi
Diktamen	Essi Luhtajarvi Yhteyshenkilö	Diktamen puh. 041 5330540 essi.luhtajarvi@diktamen.com
Exove	Justina Uusitalo Yhteyshenkilö	Exove puh. 050 5866385 justina.uusitalo@exove.com
Factor Nova	Tarja Helin Yhteyshenkilö	factor nova puh. 040 5126550 tarja.helin@factornova.fi
Giesecke+Devrient ePayments Finland Oy	Jukka Yliuntinen Turvallisuusyhteyshenkilö	puh. 040 5620428 jukka.yliuntinen@gi-de.com
	Jaana Lundell Yhteyshenkilö	puh. 050 3142116 jaana.lundell@gi-de.com
Healthware International	Therese Elg Yhteyshenkilö	Healthware International therese.elg@healthwareinternational.com
Iconicchain	Andras Vajda Yhteyshenkilö	iconicchain puh. 040 0628146 andras.vajda@iconicchain.com
Indepro Oy	Oskari Peurakoski Yhteyshenkilö	Indepro puh. 09 695550 oskari.peurakoski@indepro.fi
Lead Henkilöstöpalvelut	Minna Vornila Yhteyshenkilö	Lead puh. 050 3368498 minna.vornila@lead.fi

Yritys	Henkilö	Yhteystiedot
Nespresso	Katri Sipponen Turvallisuusyhteyshenkilö, Yhteyshenkilö	Nespresso puh. 040 7259533 katri.sipponen@nespresso.fi
Omya	Päivi Lepola Turvallisuusyhteyshenkilö	Omya puh. 010 2356330 paivi.lepola@omya.com
	Virpi Taavitsainen Yhteyshenkilö	Omya virpi.taavitsainen@omya.fi
SPL Company Oy / UKKO.fi	Tiia Virtanen Yhteyshenkilö	Ukko puh. 040 7159536 tiia.virtanen@ukko.fi
	Veera Forsell Yhteyshenkilö	Ukko puh. 044 3170177 veera.forsell@ukko.fi
e-Systems/OutSystems	Gretel Valbaum Yhteyshenkilö	puh. 040 7580366 gretel.valbaum@outsystems.fi

3.3 Kiinteistön tärkeät numerot

Tehtävä	Nimi	Puhelinnumero	Päivystysnumero
Huoltoyhtiö	Lassila ja Tikanoja Oy	010 6367000	010 6367000
Hissihuolto	KONE Hissit Oy		0800 15063
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas	020 4912600	020 4912600
Aulavahtimestari	AccessPoint	040 1829459	

3.4 Muut tärkeät numerot

Toimija	Puhelinnumero	Päivystysajat
Hätänumero	112	24 h
Myrkytystietokeskus	0800 147 111	24 h

4 Vaaratilanteet

Vaaralla tarkoitetaan tekijää tai olosuhdetta, joka voi aiheuttaa haittaa tai saada aikaan haitallisen tapahtuman.

Riski on uhkaan liittyvä vahingon todennäköisyyden ja vakavuuden yhteisvaikutus.

Riski ja todennäköisyys	Syitä riskin toteutumiseen	Seuraus
Tulipalo (mahdollinen)	Avotuli, tupakointi, sähkölaitteet, sähkökeskukset ja -asennukset, ajoneuvot, tulityöt, tuhopoltto, ruoa valmistaminen keittiössä	Omaisuus- ja henkilövahingot
Vahingonteot, ilkivalta (mahdollinen)	Puutteellinen valaistus/ valvonta, suojaisa ympäristö, lukitsematta jäänyt ulko-ovi	Omaisuusvahingot
Tapaturma (mahdollinen)	Liukkaus, puutteelliset suojavälineet, lumen putoaminen katolta, työtapaturmat	Toiminnan häiriö, henkilövahingot
Vesivahinko (mahdollinen)	Puutteet huollossa/ valvonnassa, jäätyminen, tukokset, laitteiden vikaantuminen, myrsky	Kustannukset, toiminnan häiriö / toiminnan keskeytys
Sähkökatkos (mahdollinen)	Salama, myrsky, laiteviat, kunnossapidon laiminlyönti	Toiminnan häiriö, Toiminnan keskeytys
Liikenneonnettomuus (mahdollinen)	Lähialueen liikenne, liikenne piha-alueella	Henkilövahingot
Varkaus (epätodennäköinen)	Auki jäänyt henkilökunnan tilojen ovi, lukitsematta jäänyt ulko-ovi	Omaisuusvahingot

Riski ja todennäköisyys	Sytä riskin toteutumiseen	Seuraus
Väkivalta (epätodennäköinen)	Asiakas, ulkopuolinen henkilö	Henkilövahingot
Kaasuvaara (epätodennäköinen)	Lähialueen vaarallisten aineiden kuljetukset, tulipalo lähialueella	Toiminnan häiriö, toiminnan keskeytys
Pommiuhkaus (epätodennäköinen)	Kohde/yritys ärsyttää, häiriintyneet ihmiset	Toiminnan häiriö
Säteilyvaara (poikkeustilanne)	Säteilyonnettomuus	Suojautuminen sisätiloihin

5 Turvallisuusjärjestelyt

5.1 Toimitilaturvallisuus

Kulunvalvonta

Kiinteistössä on käytössä kulunvalvontajärjestelmä. Järjestelmällä pyritään estämään luvattomien henkilöiden pääsy tiloihin. Mikäli havaitset vian kulunvalvontajärjestelmiin liittyen, tee vikailmoitus.

Kulunvalvonta

Kuvaus	Kiinteistön ovet varustettu kulunvalvontajärjestelmällä. Kulunvalvontaovet toimivat myös sähkökatkon sattuessa kahden tunnin ajan.
--------	---

Kiinteistössä on kameravalvonta

Kameravalvonta

Sijainti	Keskus kellarissa
----------	-------------------

Valvonta

Aulavahtimestari

Sijainti	Itämerenkatu 1, Aula
Kontakti	AccessPoint puh. 040 1829459 aula@helsinginwestport.fi

5.2 Sammutuskalusto

Sijainti	Sammutuskalusto	Kuvaus
Toimitiloissa kerroksittain	Käsisammutin	Sijainnit on merkitty liitteissä oleviin pohjapiirroksiin
Toimitiloissa kerroksittain	Pikapaloposti	Sijainnit on merkitty liitteissä oleviin pohjapiirroksiin
Taukotiloissa	Sammutuspeite	



Pikapaloposti ja käsisammutin

Alkusammuttimet tulee tarkastaa:

- vähintään vuoden välein kun käsisammutin on alttiina sammuttimen toimintakuntoon vaikuttaville tekijöille, kuten kosteudelle, tärinälle tai lämpötilojen vaihtelulle (ulkotilat)
- vähintään kahden vuoden välein (sisätilat)

Pikapalopostit tulee tarkastaa:

- Pikapalopostien toimivuus tulee tarkastaa vuoden välein. Pikapalopostien letkujen koeponnistus tulee tehdä viiden vuoden välein.

5.3 Suojelumallit

Itämerenkatu 1

Tyyppi	Kerrokset	Toteutuksen kuvaus
Aluevalvojat	1-8	Yrityksien nimeämät henkilöt toimivat turvallisuusyhteyshenkilöinä.

5.4 Turvalaitteet

Savunpoisto

Savunpoiston tarkoituksena on palossa syntyvien palokaasujen, savun ja lämmön poistaminen tiloista. Savunpoistolaitteet on huollettava ja kokeiltava määräjain käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisesti. Savunpoistolaitteistoa käyttää vain pelastuslaitos.

Savunpoistolaitteisto

Savunpoistoluukkujen sijainti	Autohalli, porrashuoneet
Kuvaus	Savunpoiston piirrokset savunpoiston laukaisupainikkeen vieressä.
Savunpoiston laukaisu	Paloilmoittimen yhteydessä, 1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä
Huoltohenkilö	Huoltomies



Parkkihallin savunpoistoluukut



Savunpoiston laukaisukeskus

Poistumisopastus

Poistumisopastuksella osoitetaan poistuminen rakennuksesta. Viallisista tai puutteellisista opasteista on ilmoitettava kiinteistöhuoltoon.

Poistumisopastus

Kuvaus	Poistumisreiti ja uloskäynnit on merkitty akkuvarmenteisilla merkkivaloilla. Kulkureiteillä turvavalaistus sähkökatkojen aikana.
Keskuksen sijainti	Sähköpääkeskuksessa ja vaihehuoneessa (-1 kerros)
Kattavuus	Rakennuksen poistumisreitit ja uloskäynnit
Huoltohenkilö	Huoltomies



Poistumisreitit on opastettu



Turvavalokeskus

Ilmanvaihdon pysäytys

Mikäli rakennukseen kohdistuu ulkoinen vaara, kuten palokaasut viereisestä rakennuksesta, tulee ilmanvaihto sulkea. Tällöin pelastusviranomaiset antaa yleensä hätätiedotteen, jossa annetaan myös lisäohjeita ja kehoitus ilmanvaihdon pysäytykseen.

Ilmanvaihdon saa pysäyttää kuka tahansa.

Ilmanvaihdon pysäytys: Paloilmoittimen vieressä, 1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä

5.5 Ensiapu

Työturvallisuuslain (738/2002) 46 § mukaan työnantajan on huolehdittava työntekijöiden ja muiden työpaikalla olevien henkilöiden ensiavun järjestämisestä, annettava ohjeet ensiavun saamiseksi sekä varattava työpaikalle tai sen välittömään läheisyyteen riittävä määrä asianmukaisia ensiapuvälineitä.

- Ambulanssi ohjataan: Ohjataan Mechelininkadun puoleisen sisäänkäynnin kautta.

Kiinteistössä on saatavilla ensiaputarvikkeita seuraavasti:

Tarvike	Sijainti
Ensiapukaappi	1. kerros, neuvottelutilojen aula
Ensiapukaappi	Osalla toimijoista omia tarvikkeita
Defibrillaattori	1. kerros, aula

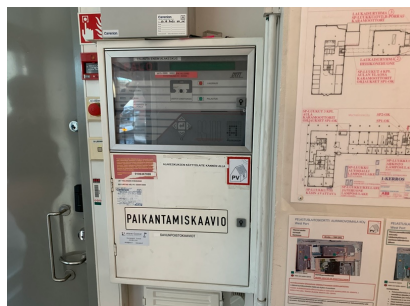
5.6 Paloturvallisuus

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Automaattisen paloilmoitinjärjestelmän tarkoituksena on varoittaa kiinteistön käyttäjiä alkavasta palosta. Järjestelmä havaitsee tulipalon nopeasti ilmaisimien reagoidessa paloon ja palokellot alkavat soida. Järjestelmä välittää hälytyksen automaattisesti hätäkeskukseen.

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Kuvaus	Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä. Kiinteistössä on useita paloilmotuspainikkeita, joiden avulla henkilökunta voi ilmoittaa alkavasta palosta ja varoittaa kiinteistön muita käyttäjiä (paloilmoitinpainiketta käytettäessä oltava erikseen yhteydessä hätäkeskukseen, lisätietojen ja hälytyksen oikeellisuuden varmistamiseksi).
Keskuksen sijainti	1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä
Kattavuus	Kiinteistön tiloissa ilmaisimet, paloilmoitinpainikkeet ja palokellot.
Keskuksen tyyppi	Prodex firescape
COM-linja	IpHSJ 8900 30865
Hoitaja	Huoltomies



Iv-hätäseis ja paloilmoitin



Käynti paloilmoittimelle

Ilmoituksensiirtoyhteyden toiminnallisuuden varmistaminen

- Määräaikaishuollot ja vikakorjaukset
- Ilmoituksensiirtoyhteyden kuukausikokeilu
- Määräaikaistarkastukset

Toimenpiteet ilmoituksensiirtoyhteyden vian ilmaantuessa

Mikäli havaitaan vika ilmoituksensiirtoyhteydessä, järjestetään kiinteistössä valvonta tehostetusti henkilökunnan voimin.

- Yhteys hätäkeskukseen
- Päivystäjä valvomaan paloilmoitinkeskusta
- Päivystäjä suorittaa tarvittaessa hätäilmoituksen ja opastaa pelastuslaitosta palokohteeseen

Palo-osastointi

Palo-osastoinnin tarkoitus on palon sattuessa estää palokaasujen ja palon leviäminen sekä turvata ihmisten poistuminen. Tämän takia on erityisen tärkeää, että palo-ovet pidetään kiinni. **Palo-ovia ei saa kiilata auki.**

Rakennuksen eri kerrokset, kellarikerrokset ja ullakko on yleensä muodostettu eri palo-osastoksi.

Käyttötavaltaan tai palokuormaltaan oleellisesti toisistaan poikkeavat tilat on muodostettu eri palo-osastoiksi, jos on tarpeellista henkilöiden tai omaisuuden suojaamiseksi. (käyttötapaosastointi)

Rakennusten palo-osastoinnit:

Rakennus	Tyyppi	Kuvaus
Itämerenkatu 1	Kerrososastointi, Käyttötapaosastointi	Rakennuksen paloluokka on P1. Kerrokset omia palo-osastoja. Tekniset tilat, uloskäytävänä toimivat porrashuoneet ja varastot omia palo-osastoja.

Kiinteistössä on seuraavat palo-ovet:

Sijainti	Palo-oven tyyppi	Kerros
Itämerenkatu 1	EI30	1-9
	Kerrosten osastoivat lasiovet.	
Itämerenkatu 1	EI120	Kellarikerros
	Autohallissa on automaattinen EI120 palo-ovi	

Poistumisreitit

Poistumisturvallisuuden periaatteena on, että rakennuksen kaikista tiloista on joka hetki päästävä poistumaan vähintään kahta kulkureittiä pitkin ilman avainta tai muuta oven avausvälinettä. Ovia ei saa pitää työaikana takalukossa. Uloskäyntien edessä ei saa säilyttää tavaraa.

Kiinteistössä on seuraavan tyyppisiä poistumisjärjestelyjä:

Rakennus	Poistumisjärjestelyt
Itämerenkatu 1	Kellarista: A- ja B-portaaseen tai naapurikiinteistön autohallin kautta. 1. kerros: 7 erillistä uloskäyntiä. 2-6. kerros: poistuminen A- ja B-portaiden kautta. 7-8. kerros: poistuminen A-portaaseen - varatieporras 6. kerroksen katolle, josta B-portaaseen. 9. kerros: poistuminen A-portaaseen - varatienä terassi, josta pelastautumismahdollisuus pelastuslaitoksen toimenpitein. Osa kiinteistön uloskäynneistä on varustettu oven-hätäavauspainikkeilla. Painikkeilla saadaan lukittu ovi auki hätätilanteessa.

Kokoontumispaikka: Itämerenkatu 5:n edustalla sijaitseva aukio



Oven hätä-avauspainike

Tulityöt

Tulityöt määritellään töiksi, joissa syntyy kipinöintiä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja joka aiheuttaa palovaaraa. Tällaisia töitä ovat mm. kaasu- ja kaarihitsaus, poltto- ja kaarileikkaus, laikkaleikkaus ja metallien hionta, joista syntyy kipinöintiä, sekä työt, joissa käytetään kaasupoltinta, muuta avotulta tai kuumailmapuhallinta. Tulitöille on aina niiden palovaaran vuoksi harkittava vaihtoehtoisia menetelmiä.

Tulitöiden suorittaminen tilapäisellä tulityöpaikalla vaatii aina tulityöluvan. Tulityön suorittajalla on oltava voimassa oleva tulityökortti.

Tulityölupia voivat myöntää seuraavat tulitöiden vastuuhenkilöt:

Huoltomies

Lassila&Tikanoja

puh. 050 3850885

Jaana Henriksson

Realia Management Oy

puh. 040 8261066

jaana.henriksson@retta.fi

Paloilmoitinlaitteiston hoitajan on huolehdittava tarpeellisista irtikytkennöistä, jotta tulityöt tai muut remonttityöt eivät aiheuta aiheetonta paloilmoitusta.

Mahdolliset paloilmoitinjärjestelmän irtikytkennät on kytkettävä takaisin päälle.

6 Muut järjestelyt

6.1 Hissi

Hissi

Sijainti	Rakennuksen molemmissa päädyissä (A- ja B-portaassa)
Kuvaus	Yhteensä neljä henkilöhissiä
Huoltoyritys	KONE Hissit Oy

6.2 Ilmanvaihtokone

Ilmanvaihtokone

Sijainti	IV-konehuoneet sijaitsevat 7. ja 9. kerroksissa
Kuvaus	Ilmanvaihtokoneen tyyppi: Ilmastointikone
Hätä-seis-painikkeen sijainti	Paloilmoittimen vieressä, 1. kerros, Mechelininkadun puoleisen porraskäytävän sisäänkäynnin yhteydessä
Huoltohenkilö	Huoltomies

6.3 Aurinkovoimala

Aurinkovoimala

Sijainti	Kiinteistön katolla on aurinkopaneeleja
Kuvaus	Aurinkovoimalan invertteri ja turvakytkimet sijaitsevat 7-kerroksen ja 9-kerroksen iv-konehuoneissa.
Hätä-seis-painikkeen sijainti	Aurinkovoimalan etäkatkaisu ja erotuskytkin sijaitsevat 7-kerroksen ja 9-kerroksen iv-konehuoneissa



*Aurinkovoimalan invertteri ja
turvakytkin*

6.4 Sähköautojen latauspaikka

Sähköautojen latauspaikka

Sijainti	Autohallissa, kellarikerroksessa
Kuvaus	15 sähköauton latauspaikkaa

6.5 Jätehuolto

Jätehuolto

Sijainti	-1. kerros, parkkihallin tiloissa
----------	-----------------------------------

7 Toimintaohjeita

Seuraavilla sivuilla on selostus ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi. **Lue toimenpideohjeet tarkasti!**

Oikeat toimenpiteet, ratkaisut ja valinnat ehkäisevät ja rajoittavat onnettomuuksia. Vahinkoja voidaan näin minimoida tai ne voidaan poistaa kokonaan.

Turvallisuus on kaikkien yhteinen asia!

7.1 Avun hälyttäminen

Kaikissa kiireellisissä hätätilanteissa, olipa kyse sitten poliisin, pelastustoimen, sairaankuljetuksen tai sosiaalitoimen kiireellisestä avuntarpeesta SOITA NUMEROON: **112**

Soita hätäpuhelu itse, jos voit

Tärkeää on, että hätäpuhelun soittaa se, jota asia koskee. Hänellä on tietoja, joita päivystäjä tarvitsee määritellesään millaista apua paikalle lähetetään. Välikäsien kautta tuleva puhelu voi viivästyttää avun paikalle tuloa.

Kerro, mitä on tapahtunut

Hätäkeskuspäivystäjä kysyy soittajalta tietoja tapahtuneesta, jotta hän osaa tarvittaessa lähettää tilanteeseen oikean avun.

Kerro tarkka osoite ja kunta

Hätäkeskuksen alueella saattaa olla useita samoja osoitteita eri kunnissa. Siksi on tärkeää kertoa osoitteen lisäksi tapahtumapaikkakunta.

Vastaa sinulle esitettyihin kysymyksiin

Päivystäjän esittämällä kysymyksillä on tarkoituksensa. Kysymykset eivät viivästyä avun hälyttämistä. Kiireellisessä tapauksessa päivystäjä hälyttää jo puhelun aikana auttamaan tulevat viranomaiset ja yhteistyökumppanit, sekä antaa näille lisätietoja tapahtuneesta.

Toimi annettujen ohjeiden mukaan

Päivystäjä on koulutettu antamaan ohjeita eri tilanteisiin. On tärkeää noudattaa annettuja ohjeita. Oikein suoritetuilla ensitoimenpiteillä on usein merkitystä tilanteen lopputuloksen kannalta.

Lopeta puhelu vasta saatuasi siihen luvan

Liian aikainen puhelun päättäminen voi hidastaa auttajien paikalle saapumista. Saatuasi luvan puhelun päättämiseen, sulje puhelin. Pidä linja vapaana. Päivystäjä tai kohteeseen saapuva auttaja voi tarvita lisätietoja tapahtuneesta.

Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti:

Pelastuslaitos ohjataan paloilmoitinkeskukselle, joka sijaitsee Mechelininkadun puolella, talon B-osassa katutasossa. Paloilmoittimen hoitaja opastaa paloilmoittimella

7.2 Sairauskohtaus tai tapaturma

Selvitä ja tarkista

- Mitä on tapahtunut?
- Tarkista henkilön tila (herääkö, hengittääkö).

Anna tarvittaessa ensiapua

- Tajuton, mutta hengittävä potilas käännetään kylkiasentoon.
- Jos henkilö ei hengitä, aloita ensiapu osaamisesi ehdoin.

Tee hätäilmoitus

- Soita numeroon **112**.
- Kerro, mistä soitat. **Itämerenkatu 1, HELSINKI**
- Kerro, mitä on tapahtunut.
- Toimi ohjeiden mukaisesti.
- Ilmoita potilaan tilassa tapahtuneista muutoksista hätäkeskukseen.

7.3 Tulipalo

Pelasta ja varoita

- Pelasta välittömässä vaarassa olevat ja varoita muita.
- Ohjatkaa ihmiset kokoontumispaikalle.

Sammuta ja rajoita

- Yritä alkusammutusta, vältä savua. Älä vaaranna itseäsi.
- Rajoita palon sekä savun leviämistä sulkemalla palotilaan johtavat ovet ja ikkunat.

Hälytä

- Käytä paloilmoitinpainiketta palokunnan hälyttämiseen sekä varoittaaksesi muita palokelloilla.
- Päästyäsi turvalliseen paikkaan soita numeroon **112** (myös käytettyäsi paloilmoitinpainiketta).
- Kerro mistä soitat ja missä palaa (osoite ja kerros) ja onko ihmisiä vaarassa.
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan.

Opasta

- Opasta pelastushenkilöstö paikalle.
- Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti: Pelastuslaitos ohjataan paloilmoitin-keskukselle, joka sijaitsee Mechelininkadun puolella, talon B-osassa katutasossa. Paloilmoittimen hoitaja opastaa paloilmoittimella

Hissin käyttö on tulipalon sattuessa ehdottomasti kielletty!

Evakuointitilanteessa kokoontumispaikka on: Itämerenkatu 5:n edustalla sijaitseva aukio

Varakokoontumispaikka: Ilmoitetaan tarvittaessa

Erityistoimintaohjeita ravintolalle tulipalotilanteessa

1. Evakuoivat asiakkaat ravintolasta
2. Sulje ovet estääksesi savun ja palon leviämistä
3. Hälytä palokunta soittamalla numeroon 112
4. Sammuuta, jos palo on pieni eikä savua vielä ole
5. Rasvapalon sammutus vain tukahduttamalla, esim. kannella tai sammutuspeitteellä. Muista myös sammuttaa ilmastointi (IV-hätäseis)
6. Varoita niitä, jotka eivät ole välittömässä vaarassa
7. Opasta tai järjestä opastus ja esteetön pääsy pelastusyksikölle kohteeseen
8. Varmista, että kaikki ovat päässeet kokoontumispaikalle

7.4 Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt

Joskus toisaalla riehuva tulipalo estää turvallisen poistumisen kiinteistöstä. Näissä tapauksissa on viisainta pysytellä savuttomassa tilassa ovet ja muut aukot suljettuina.

Jää palo-osastoon, jossa olet.

- Palo-oven takana on turvallista olla. Palo-ovet kestävät tulipaloa vähintään puoli tuntia.
- Hyppääminen korkealta johtaa kohtalokkaisiin seurauksiin, savuttomaan tilaan jääminen ei.

Mene ikkunan luo ja herätä huomiota. Jos et onnistu, ilmoita sijaintisi numeroon 112.

Noudata viranomaisten antamia ohjeita.

7.5 Toiminta palohälytystilanteessa

Rakennuksessa on automaattinen paloilmoitinlaitteisto, joka antaa hälytyksen pelastuslaitokselle. Palohälytyksen kuullessaan jokaisen on viipymättä poistuttava rakennuksesta.

- Ota mukaasi ulkovaatteet, jos ne ovat lähettyvilläsi.
- Sulje ovet ja ikkunat.
- Käytä poistumiseen lähintä mahdollista poistumistietä.
- Opasta asiakkaita ja vieraita.
- Soita turvallisesta paikasta numeroon **112** ja anna lisätietoja tilanteesta. Samalla varmistat, että hätäkeskus on saanut tiedon palosta.
- Siirry kokoontumispaikalle, älä jää sisäänkäyntien edustoille.
- Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman erillistä lupaa.

Kokoontumispaikka: Itämerenkatu 5:n edustalla sijaitseva aukio

Vaara on ohi vasta, kun pelastuslaitos antaa luvan palata rakennukseen. Kiinteistön turvallisuushenkilöstö välittää tiedon sisälle siirtymisestä henkilökunnalle.

Paloilmoittimen hoitajan toiminta

Palohälytyksen sattuessa paloilmoittimen hoitaja siirtyy välittömästi paloilmoitinkeskuksen luokse rakennuksen B-osaan katutasoon. Paloilmoittimen hoitajan tehtävänä on opastaa pelastuslaitosta, jotta hälytyksen syy saadaan selville mahdollisimman nopeasti.

Infon toiminta

- Tilaa hissit 1. kerrokseen ja estää niiden käytön laittamalla tuolit ovien väliin.
- Opastaa vieraita ulos ja kohti kokoontumispaikkaa.

Suojelujohtajan toiminta

Paikalla ollessaan suojelujohtaja siirtyy palohälytyksen tullessa ala-aulaan ja avustaa infoa vieraiden opastamisessa. Kokoontumispaikalle siirryttyään suojelujohtaja on yhteydessä pelastuslaitokseen ja ilmoittaa jatkotoimenpiteistä pelastuslaitoksen antamien ohjeiden mukaisesti.

7.6 Toiminta kokoontumispaikalla

Kokoontumispaikka: Itämerenkatu 5:n edustalla sijaitseva aukio



Kokoontumispaikka

Kun ihmiset ovat poistuneet rakennuksesta ja edenneet kokoontumispaikalle, alkaa henkilökunnan edustaja johtaa toimintaa. Tilanteen mukaan on pohdittava, onko turvallista jäädä nimetylle kokoontumispaikalle, vai onko ihmiset ohjattava toisaalle: esimerkiksi ennalta sovittuun sisätilaan tai lähistöllä olevaan kiinteistöön.

Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman kokoontumispaikan vastuuhenkilön lupaa. Toimintaa kokoontumispaikalla johtaa kiinteistön turvallisuushenkilöstö. Turvallisuushenkilöstö tiedottaa tilanteen edistymisestä ja ilmoittaa milloin kiinteistöön saa palata.

Muistettavia asioita kokoontumispaikalla:

- mahdollisista loukkaantuneista huolehtiminen, ilmoitettava turvallisuushenkilöstölle
- liikuntarajoitteisista tai muuten vajaakuntoisista huolehtiminen
- ilmoitettava, mikäli tietää jonkun jääneen sisälle

Varakokoontumispaikka

Varakokoontumispaikka: Ilmoitetaan tarvittaessa

Mikäli kokoontumispaikka ei ole turvallinen, niin siirrytään suojelujohdon erikseen määrittämään turvalliseen varakokoontumispaikkaan. Myös viranomaiset osoittavat tarvittaessa suojapaikat pidentämissä suojautumista varten.

7.7 Liikuntarajoitteisen avustaminen hätätilanteessa

Liikuntarajoitteisten henkilöiden poistuminen rakennuksesta hätätilanteessa voi olla vaikeaa ja hidasta. Pyri auttamaan heitä mahdollisuuksiesi mukaan.

Huomioitavia asioita autettaessa liikuntarajoitteista henkilöä poistumisessa

- Auta liikuntarajoitteista poistumaan omien kykyjesi mukaan.
- Huolehdi auttamastasi henkilöstä myös ulospääsyn jälkeen.

7.8 Vesivahinko

Toimintaohjeet

- Katkaise sähköt vuotokohteesta ja sen läheisyydestä.
- Tyrehdytä vuoto esim. sulkemalla veden pääsulku, jos mahdollista.
- Ilmoita asiasta välittömästi:
 - huoltomiehelle: Lassila ja Tikanoja Oy, puh. 010 6367000, päivystys 010 6367000
 - isännöitsijälle: Harri Rahiala, puh. 040 6401837
- Tarvittaessa ota yhteys hätänumeroon **112**.
- Veden pääsulku: Kellarikerroksessa, lämmönjakohuoneessa (B010)
- Lämmönjakohuone: Kellarikerroksen käytävän varrella, huone B010
- Sähköpääkeskus: Kellarikerroksen käytävän varrella, huone A005

Mikäli vesivaara uhkaa rakennuksen ulkopuolelta

- Ilmoita kiinteistönhoidolle ja tarvittaessa hätäkeskukseen **112**.

7.9 Väkivallan uhatessa

Aseettomassa uhkaustilanteessa, toimi seuraavasti.

- Käyttäydy rauhallisesti ja pyri rauhoittamaan henkilö omalla käytökselläsi.
- Varmista, ettet käännä selkääsi tai ajaudu nurkkaan, jotta sinulla on aina pakotie uhkaavasti käyttäytyvän henkilön läheisyydestä.
- Mahdollisuuksien mukaan pyydä apua.
- Pakene ja auta muita pakenemaan paikalta

Pidä huolta omasta turvallisuudestasi. Pyri ohjaamaan uhkaava henkilö paikkaan, jossa hän ei voi olla vahingoksi muille. Tapauksen jälkeen ilmoita tapahtuneesta tarvittaessa poliisille.

Jos uhkaavalla henkilöllä on ase, toimi seuraavasti.

- Älä tee vastarintaa.
- Tee vain mitä uhkaaja käskee.
- Pyri mahdollisuuksien mukaan varoittamaan muita.
- Ovien sulkemisella voidaan rajoittaa henkilön kulkua kiinteistössä.
- Tilanteen jälkeen, soita **112**, jotta paikalle saadaan ammattiapua mahdollisimman nopeasti. Kuuntele ohjeita ja toimi niiden mukaan.

Jokainen uhkaus ja havainto mahdollisesta uhkatilanteesta on otettava vakavasti ja niistä on ilmoitettava välittömästi poliisille. Omalla käyttäytymisellä voi olla mahdollista vaikuttaa tilanteen kehittymiseen, ota siksi kaikki uhkatilanteet vakavasti ja pyri rauhoittamaan jo alkaneet tilanteet.

7.10 Pommiuhka

Pommiuhkaus on usein perätön ja häiriintyneen ihmisen tekemä, mutta se on silti aina otettava vakavasti ja jokaisesta uhkauksesta tulee ilmoittaa poliisille. Tärkeää tilanteessa on säilyttää oma maltti ja rauhallisuus.

Kun uhkaus tulee puhelimitse

- Pysy rauhallisena. Pitkitä puhelua.
- Tee muistiinpanoja. Kirjoita uhkaus sanatarkasti muistiin.
- Kysele kysymyksiä.
 - Missä pommi on?
 - Miltä pommi näyttää?
 - Milloin pommi räjähtää?
 - Miksi?
- Pyri saamaan työtoverin huomio jo puhelun aikana, jotta hän voisi tiedottaa turvallisuudesta vastaavaa jo puhelun aikana.
- Kiinnitä huomiota soittajan puhetyyliin ja äänen sävyihin.
 - Onko hänen puheestaan havaittavissa murteita tai muita erityispiirteitä?
 - Onko hän kiihtynyt?
 - Lukeeko hän viestin paperilta?
- Kuuntele myös taustääniä (esimerkisi liikenne tai taustalla käytävät keskustelut).
- Puhelun jälkeen tiedota asiasta oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaavia henkilöitä (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku).
- Mikäli tämä ei ole mahdollista, soita välittömästi poliisille **112** ja toimi sieltä saatujen ohjeiden mukaisesti.

Epäilyttävä esine tai uhkauskirje

- Älä koske esineeseen.
- Mikäli kyseessä on kirje tai muu vastaava, jota jo olet käsitellyt, paina mieleesi kohdat, joihin olet koskenut, ja sijoita kirje esimerkiksi muovitaskuun.
- Ilmoita välittömästi oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaaville henkilöille (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku) sekä poliisille hätänumeroon **112**.
- Eristä aluetta mahdollisuuksien mukaan. Pidä mielessä tuleva mahdollinen poliisitutkinta (sormen- ja kengänjäljet ensiarvoisia todisteita).
- Älä hätäänny. Toimi poliisin sekä turvallisuushenkilöstön ohjeiden mukaisesti.

7.11 Yleinen vaaramerkki

Yleinen vaaramerkki on minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki tai viranomaisen kuultama varoitus. Nousevan sekä laskevan jakson pituus on 7 sekuntia. Yleinen vaaramerkki tarkoittaa väestöä uhkaavaa välitöntä vaaraa.

Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki. Se on ilmoitus siitä, että uhka tai vaara on ohi.

Toimi näin kuultuasi yleisen vaaramerkin

- Siirry sisälle. Sulje ovet, ikkunat ja ilmastointi.
- Avaa radio ja odota ohjeita.
- Vältä puhelimen käyttöä, etteivät linjat tukkeudu.
- Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta.

Kaasuvaara

Kaasuvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki

Toimi seuraavasti

- Jos olet sisätiloissa ja haistat kaasua:
 - pysyttele sisällä, hakeudu yläkerrokseen, kuuntele radiosta lisätietoja
 - paina märkä vaate suun eteen ja hengitä sen läpi
- Jos olet ulkona, kun haistat kaasua etkä pääse sisälle:
 - kiirehdi kaasupilven alta sivutuuleen
 - pyri mahdollisimman korkealle, esimerkiksi mäen päälle

Lisätietoja kaasulta suojautumiseksi

- Pysäytä ilmastointilaitteet ja sulje ovet sekä ikkunat tiiviisti.
- Voit sulkea ja teipata myös sisäövet ja pysytellä tuulen alapuolisissa tiloissa.
- Kaasun hajun tuntiessasi voit hengittää kostean, huokoisen kankaan läpi.
- Viranomaiset ilmoittavat radiossa tai kaiutinautoilla milloin myrkkypilvi on haihtunut. Tuuleta sisätilat sen jälkeen huolellisesti.
- Pysyttele yläkerroksissa, kunnes vaara on ohi.
- Älä mene kellariin.

Säteilyvaara

Säteilyvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki.

Mene sisälle.

- Sulje ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmastointi.
- **Talon keskiosissa ja kellarissa on paras suoja. Ota joditabletit vasta viranomaisen kehotuksesta (joditabletteja tulisi olla 2/henkilö).**

Vältä ulkona liikkumista

Lisäohjeet

Lisäohjeita saat kaupunkisi pelastusviranomaisilta, tiedotusvälineistä sekä Yleisradion teksti-TV:n sivulta 867. Tietoa saat myös Säteilyturvakeskuksen Internet-sivuilta osoitteesta www.stuk.fi ja pelastustoimen sivuilta www.pelastustoimi.fi.

7.12 Sähkökatkot

Sähkökatkon sattuessa turvavalot jäävät palamaan.

Hissien käyttö sähkökatkon aikana ei ole mahdollista.

Toiminta sähkökatkon aikana

Sähköt katkeavat toimitilasta, mutta yleisten tilojen valot toimivat edelleen

- Jos mahdollista, tarkista sulakkeet toimitilan omasta ryhmäkeskuksesta.
- Mikäli ongelma ei ratkennut, niin ota yhteys kiinteistöhuoltoon (puh. 010 6367000).

Sähköt katkeavat sekä toimitilasta että yleisistä tiloista

- Käytä taskulamppua
- Tarvittaessa opasta muita

Sähkökatkon sattuessa myös hissit pysähtyvät. Mikäli jäät hissiin jumiin sähkökatkon tai muun vian vuoksi, toimi seuraavasti:

Ota yhteys hissihuollon vikapäivystykseen:

- Matkapuhelimella - (KONE Hissit Oy, 0800 15063)

Tarvittaessa voit soittaa hätänumeroon 112.

Kulunvalvonta

Kulunvalvonta kiinteistössä on akkuvarmistettu. Sähkökatkon sattuessa kulunvalvonta toimii normaalisti kiinteistössä.

7.13 Aurinkovoimalan ohje

Aurinkovoimala voidaan hätätilanteessa pysäyttää kahdella eri tavalla:

Tapa A: Erottaminen invertterin turvakytkimeltä: Aurinkovoimala voidaan erottaa sähköverkosta kääntämällä invertterin turvakytkin OFF-asentoon.

HUOM: Tällöin aurinkopaneelit sekä paneeleista aurinkosähköjärjestelmän keskukselle tulevat kaapelit jäävät jännitteisiksi!

Tapa B: Erottaminen sähköpääkeskukselta: Aurinkovoimala voidaan erottaa rakennuksen verkosta kääntämällä sähköpääkeskuksella oleva kytkinvaroke OFF-asentoon.

HUOM: Tällöin aurinkopaneelit sekä kiinteistön sisäiset kaapeloinnit jäävät jännitteisiksi, mutta eivät syötä enää kiinteistön pääkeskusta.

7.14 Sähköautopalo

Sähköauton paloon syttyneen akuston sammuttaminen on hankalaa ja vaatii runsaasti vettä jäädytämiseen. Muodostuvat palokaasut ovat myrkyllisiä, ja niiden hengittämistä tulee välttää. Palosta tulee aina ilmoittaa välittömästi yleiseen hätänumeroon 112.

Toimintaohje sähköautopalossa:

Jos sähköauto palaa tai muodostaa savua, ÄLÄ aloita alkusammutusta, vaan:

- Pelasta vaarassa olevat
- Hälytä lisäapua paikalle, soita 112
- Poistu vaara-alueelta
- Varo hengittämästä savukaasuja
- Varoita muita, ja estä pääsy paloalueelle
- Opasta pelastuslaitos kohteeseen

8 Väestönsuojelu

Väestönsuojan tarkoitus on suojella ihmisiä sortumilta, räjähdyspaineelta, sirpaleilta, kaasuilta, säteilyltä ja tulipaloilta. Kiinteistössä on 3 väestönsuojaa. Jokaiselle väestönsuojalle on suositeltavaa valita väestönsuojanhoitaja ja hoitajan apulainen. Kiinteistön väestönsuojanhoidajien on hyvä opetella väestönsuojan laitteiden käyttö ja suojan käyttökuntoon laitto.

Kiinteistössä on 3 väestönsuojaa:

Sijainti	Suojaluokka	Pinta-ala	Suojapaikkoja	Varusteiden sijainti
Kellarikerros, A-puoleinen pääty	S1	71 m ²	94	Suojahäkissä
Kellarikerros, A-puoleinen pääty	S1	43 m ²	57	Suojahäkissä
Kellarikerros, A-puoleinen pääty	S1	86 m ²	114	Suojahäkissä

Kolme kiinteistön väestönsuojista on luokkaa S1. Suojaluokan S1 väestönsuoja on uudempi suoja, joka on rakennettu vuoden 1971 jälkeen. Tässä suojamallissa on mahdollista viipyä pitkiä aikoja. Suojassa on käsikäyttöinen tai koneellinen ilmanotto, joka on varustettu esisuodattimella ja aktiivihiili-hiukkassuodattimella.

Viranomaiset antavat ohjeita radiossa, jos on siirryttävä yleisiin väestönsuojoihin ja tiedon siitä, mihin yleisistä väestönsuojista ihmiset siirtyvät. Siirtyminen väestönsuojoihin tapahtuu siis aina viranomaisten kehotuksesta. Normaaliaikana tapahtuvat onnettomuudet eivät yleensä koskaan edellytä väestönsuojaan suojautumista, vaan sisälle suojautuminen riittää. Yleisissä väestönsuojissa on Suomessa yhteensä 110 000 suojapaikkaa.

Kiinteistön lähin yleinen väestönsuoja on **Ruoholahden metroaseman yleinen väestönsuoja** ja se sijaitsee osoitteessa:

*Ruoholahden metroasema
00180 Helsinki*



Väestönsuojan laitteisto



Väestönsuojat

9 Irtaimiston säilytys

Erilaisten tavaroiden säilyttämisestä voi aiheutua tulipalon syttymisen tai leviämisen vaara, turvallisen poistumisen estyminen hätätilanteessa sekä tulipalon sammuttamisen vaikeutuminen.

Rakennuksen uloskäynnit on aina pidettävä kulkukelpoisina ja esteettöminä.

Uloskäytävät, porrashuoneet, sisäiset käytävät, kellarien ja varastojen kulkureitit

- Ei saa säilyttää mitään tavaraa.

Kellaritilat

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia.
- Palavien nesteiden (esim. nestekaasu ja bensiini) säilytys kielletty.

Rakennusten alla tai läheisyydessä

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa rakennusten seinustoilla, mm. roska-astiat, pahvipinot ja kuljetuslavat

Huom!

- Pelastusviranomainen voi yksittäistapauksissa antaa poikkeuksia, esimerkiksi säilytettäväksi isomman määrän tai sallia säilytyksen eri paikassa tai rajoittaa säilytystä, jos turvallisuus sitä vaatii

10 Liitteet

Tässä pelastussuunnitelmassa on seuraavat liitteet:

- Liiketilän haltijan velvollisuudet
- Alkusammuttimien käyttöohjeet
- Autosuoja
- Avainturvallisuus

Liite A Liiketilan haltijan velvollisuudet

Tilan haltijan tai toiminnanharjoittajan on mahdollisuuksiensa mukaan valvottava, että työpaikalla noudatetaan tulipalon ja muun onnettomuuden ehkäisemiseksi ja henkilöturvallisuuden varmistamiseksi annettuja säännöksiä ja määräyksiä. On suositeltavaa nimetä turvallisuudesta vastaava henkilö, joka huolehtii turvallisuusasioista ja toimii yhteistyössä kiinteistön vastuuhenkilöiden kanssa.

Tilanhaltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että

- tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen
- rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin
- pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista.

Helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa ei saa säilyttää ullakolla, kellarissa, kulku- tai poistumisteillä, rakennuksen alla tai sen välittömässä läheisyydessä.

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

- sammutusvälineet
- palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet
- poistumisreittien opasteet ja valaistus.

Tilan haltija ja toiminnanharjoittaja vastaavat osaltaan laitteiden kunnosta ja ilmoittavat epäkohdista vastuuhenkilölle.

Tilan haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan

- ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä
- varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa
- varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät
- ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi.

Liite B Alkusammuttimien käyttöohjeet

B.1 Sammuttimet

- Kierrä sammutinta ylösalaisin ja ravista sammutinta, tämä varmistaa jauheen juoksevuuden.
- Vedä varmistinsokka irti.
- Lähesty paloa tuulen suunnasta.
- Jos olet sisällä lähesty matalana lattianrajassa, tämä parantaa näkyvyyttä.
- Ota sammuttimen letkun päästä ote ja suuntaa sammutusaine liekkien juureen, älä katko liekkejä.
- Aloita sammuttaminen edestä ja jatka taaksepäin, tai alhaalta ylöspäin.
- Sammutusta voi tehostaa edestakaisin suuntautuvalla liikkeellä.
- Koko palava alue on peitettävä sammutepilveen.
- Liekkien sammuttua sammuttamisen voi lopettaa.
- Tarkkaile palanutta kohdetta ja varmistu, että palo on sammunut.
- Mikäli kohde syttyy uudelleen, toista sammutus.

B.2 Sammutuspeitteet

- Ota kiinni peitteen nurkista ja suojaa kätesi peitteen sisään.
- Astu jalalla peitteen päälle, tämä estää liekin tulon kasvoille.
- Jos olet ulkona, lähesty paloa tuulen suunnasta.
- Ojenna kädet suoriksi.
- Levitä peite palon päälle.
- Pidä peitettä tiiviisti palon päällä ja varmistu, että palo on sammunut.
- Suojaa itsesi peitteen nostamisen aikana, palo voi syttyä uudelleen.
- Varmista vielä kerran, että palo on sammunut.

B.3 Pikapaloposti

- Avaa pikapalopostikaappi. Riko tarvittaessa muovinen lukonsuojus esimerkiksi kolauttamalla sitä kyynärpäällä.
- Avaa sulkuventtiili ja vedä ulos tarvitsemasi määrä letkua.
- Käännä letkun päässä oleva suutin auki ja aloita sammuttaminen turvallisen matkan päästä.
- Suuntaa vesisuihku liekkien juureen ja jatka sammuttamista kunnes palo on sammunut.
- Varmista että palo on sammunut. Tukahduta tai kastele vielä mahdollisesti kytevät kohdat.

Älä aseta itseäsi vaaraan. Vältä savun hengittämistä. Mikäli palon sammutus ei onnistu, siirry turvaan. Sulje tilan ovi rajoittaaksesi paloa.

Liite C Autosuoja

Autosuoja on tarkoitettu vain moottoriajoneuvojen säilyttämistä varten. Autosuojan käyttötarkoitus mainitaan voimassa olevassa rakennusluvassa.

Autosuojaa ei saa käyttää rakennusluvan vastaisesti ilman rakennusvalvonnan lupaa. Käyttötarkoitus on moottoriajoneuvojen pysäköintitila, ei siis autopesula, lastaustila, jätehuone, varasto, myymälä, kirpputori, autokorjaamo, rengasvarasto tms.

Autosuojissa muun irtaimiston säilyttäminen on rajoitetumpaa johtuen suuremmista omaisuus- sekä henkilöriskeistä. Muuta irtaimistoa moottoriajoneuvon lisäksi saa säilyttää seuraavasti:

- mopoja, moottoripyöriä, moottorikelkkoja ja muita ajoneuvorekisterissä olevia moottoriajoneuvoja
- polkupyöriä
- peräkärryä tyhjänä
- kiinteistön huoltamiseen tarkoitettuja moottoriajoneuvoja.

Yllä olevan luettelon lisäksi ei saa säilyttää mitään muuta irtaimistoa, kuten:

- oman kiinteistön huoltoon tarkoitettuja moottoriajoneuvoihin liitettäviä lisälaitteita
- työkoneita, kuten kaivureita, täryttimiä, ajettavia nostimia ym.

Autohalli

Sijainti	Kellarikerros
Kuvaus	Kulku autohalliin tapahtuu kellarikerroksen kautta.
Huoltohenkilö	Kiinteistöhuolto Lassila&Tikanoja



Ajo autohalliin

Liite D Avainturvallisuus

Luovutetuista avaimista on pidettävä kirjaa ja avainten palautuksesta on huolehdittava varsinkin avaimen haltijan työ- tai asumissuhteen päättyessä.

Avaimet luovutetaan käyttötarpeen mukaan kuittausta vastaan. Avaimien tulee olla jatkuvasti ne kuitanneen henkilön välittömässä hallinnassa. Itselle kuitattua avainta tai kulkutunnistetta ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle missään tilanteessa.